



کد مدرک : WR-001/01 تاریخ ثبت مدرک: ۹۷/۰۵/۱۵ صفحه: ۱ ۳	<h2 style="margin: 0;">قوانین فضای کاری اشتراکی</h2>		
	شناسه ملی: ۱۰۳۲۰۹۰۳۶۶۳	کدپستی: ۱۹۶۸۹۴۵۶۱۱	

- ۱- اعضای تیم متعهد می شوند که با دوستی و همکاری متقابل قوانین و نظم مجموعه سریر را حفظ نموده و از هرگونه عملی که منجر به بی نظمی یا آسیب به مجموعه سریر شود خودداری کنند.
- ۲- اعضای تیم متعهد می شوند در رعایت نظافت مجموعه سریر، مسئولانه رفتار کنند و تا حد ممکن میز خود را تمیز و مرتب نگه دارند.
- ۳- اعضای تیم متعهد می شوند که از آسیب زدن به اموال یا افراد در داخل مجموعه سریر خودداری کرده و در صورت بروز هرگونه حادثه به جبران خسارت مربوطه اقدام نمایند. برآورد خسارت وارده بر عهده مجموعه سریر می باشد.
- ۴- اعضای تیم متعهد می شوند در مصرف انرژی، خصوصا جهت سرمایش و گرمایش صرفه جویی نمایند و نسبت به مجموعه و کشور مسئولانه رفتار نمایند.
- ۵- اعضای تیم متعهد می شوند فقط در فضاهای مجاز، رفت و آمد کنند و از تردد در مکان های غیر مجاز بدون هماهنگی با مدیریت مجموعه تردد نداشته باشند. مکان های مجاز برای اعضای فضای کاری اشتراکی عبارت است از: **واحدهای فضای کاری اشتراکی، ناهارخوری، نمازخانه.**
- ۶- کلیه اعضای تیم متعهد می شوند از تردد بی مورد در سایر واحد های فضای کاری اشتراکی، ایجاد سر و صدا و مزاحمت برای سایر تیم ها خودداری کنند و برای کار کردن از سایر واحدها یا میز تیم های دیگر استفاده نکنند.
- ۷- هر تیم می تواند به تعداد اعضای ثابت نامی خود میز و صندلی استفاده کند و در صورت نیاز به تعداد بیشتر، **فقط** با هماهنگی مدیریت مجموعه اقدام به جابجایی میزهای اضافی نماید. بدیهی است مجموعه سریر هیچگونه تعهدی برای تامین میز و صندلی اضافی برای هیچ تیمی ندارد و در هر زمان که لازم باشد می تواند وسایل اضافی تحویل داده شده را پس بگیرد.
- ۸- اعضای تیم متعهد می شوند که از روشن کردن هرگونه هات اسپات یا منبع سیگنال که منجر به اختلال در سیستم WIFI مجموعه شود خودداری کرده و از هرگونه فعالیتی که منجر به نقص عملکرد سیستم شبکه این مجموعه شود خودداری کنند.
- ۹- اعضای تیم متعهد می شوند در مورد استفاده از وسایل ارتباطی مانند اینترنت مجموعه مطابق با قوانین جمهوری اسلامی ایران رفتار کرده و مسئولیت تمامی عواقب احتمالی استفاده نادرست از این راه های ارتباطی، بصورت تضامنی بر عهده اعضای تیم است.
- ۱۰- اعضای تیم متعهد می شوند که در استفاده از ناهارخوری مجموعه تلاش کنند تا نظافت عمومی آن حفظ شود و از رها کردن ظروف و باقی مانده غذای خود روی میزها خودداری نمایند تا سایر اعضای مجموعه هم قادر به استفاده از فضای ناهار خوری باشند. ضمنا اعضای تیم باید مطلع باشند که جهت نظافت یخچال ها، **طبق برنامه ای که مجموعه سریر اعلام خواهد کرد**، تمامی محتویات یخچال های نهار خوری دور ریخته می شود.
- ۱۱- ساعات کاری مجموعه هر روز از شنبه تا پنجشنبه از ساعت ۸ صبح تا ۲۲ می باشد و در تعطیلات رسمی مجموعه تعطیل می باشد. در صورت تغییر ساعات کاری، پیشاپیش اعلام می گردد. لازم است تا تمامی اعضای تیم کارهای خود را به نحوی تنظیم کنند که در پایان ساعت مقرر مجموعه را ترک کرده باشند تا **نیازی به تذکر نگرهبانی نباشد**. بدیهی است در صورت عدم همکاری دوستانه تیم، مجموعه سریر می تواند پس از اخطار کتبی، قرارداد را یکطرفه فسخ نماید.
- ۱۲- کارت عضویت در مجموعه سریر، فقط به افرادی که ثبت نام شده اند تعلق میگیرد، هر عضو تیم فقط با کارت خود حق ورود و خروج به مجموعه را دارد. بدیهی است این کارت نباید توسط مهمانان یا افراد غیر عضو در مجموعه مورد استفاده

کد مدرک : WR-001/01 تاریخ ثبت مدرک: ۹۷/۰۵/۱۵ صفحه: ۲ ۳	<h2 style="margin: 0;">قوانین فضای کاری اشتراکی</h2>		
	شناسه ملی: ۱۰۳۲۰۹۰۳۶۶۳	کدپستی: ۱۹۶۸۹۴۵۶۱۱	

قرار گیرد، در صورت مشاهده استفاده نادرست از کارت عضویت در مجموعه سریر، با تیم و فرد خاطی برخورد لازم صورت میگیرد. بدیهی است کارت عضویت به منزله کارت شناسایی اعضا است و باید همواره همراه آنها باشد و نگرهبانی هیچ تعهدی برای اجازه ورود به افراد فاقد کارت ندارد.

۱۳- برای ورود مهمان به مجموعه باید از قبل اسم و ساعت ورود مهمان به نگرهبانی اطلاع رسانی شود. به مهمانان گرامی کارت "بازدید کننده" تعلق میگیرد و باید آن کارت تا انتهای بازدید آنها از مجموعه روی لباس آنها قرارداشته باشد و در پایان به نگرهبانی داده شود. بدیهی است در صورتی که تعداد دفعات حضور یک مهمان خاص از حد مشخصی بیشتر باشد که به مانند عضو پاره وقت تیم تلقی شود، مجموعه سریر می تواند از ورود آن شخص به عنوان مهمان جلوگیری به عمل آورده و تیم مربوطه باید برای آن فرد یک "ثبت عضو تیم" جدید انجام دهد. الین دسته از مهمانان صرفا می توانند در اتاق جلسه همکف تردد نمایند.

۱۴- تیم متعهد می شود هرگونه تغییر در ترکیب اعضای تیم یا تغییر در حوزه فعالیت را به اطلاع مجموعه برساند.
 ۱۵- مجموعه سریر جهت حفظ امنیت اعضا و لوازم آنها دارای دوربین مدار بسته است. این دوربین ها فقط جهت بازبینی در صورت وقوع حادثه مورد استفاده قرار خواهند گرفت. تصمیم در مورد استفاده یا عدم استفاده از این سیستم به عهده مجموعه سریر است و سریر الزامی به استفاده از آن ندارد.

۱۶- تعهدات مجموعه سریر در قالب قرارداد به اطلاع تیم رسیده است و این مجموعه هیچ تعهدی خارج از آن قرارداد نسبت به تیم ها نداشته و ندارد.

۱۷- تیم متعهد می شود هزینه های استفاده از فضای کاری اشتراکی و سایر هزینه های احتمالی را مطابق با تعرفه های ذکر شده در قرارداد پرداخت کند. هر تیم نهایتا تا روز هفتم هر ماه مهلت دارد تا مبلغ مربوط به همه اعضای تیم را واریز نماید در غیر این صورت ۳۰ درصد به هزینه کل افراد اضافه خواهد شد. در صورت دریافت سه اخطار کتبی مبنی بر عدم پرداخت هزینه ها، مجموعه سریر می تواند قرارداد را یکطرفه با تیم فسخ کرده و برای دریافت وجوه باقی مانده اقدامات لازم را انجام دهد.


۱۸- تیم متعهد می شود در موعد مقرر برای ترک فضای کاری، تمامی وسایل را سالم به مجموعه تحویل دهد و مجموعه را ترک نماید.

۱۹- تیم ها در قبال تمامی وسایلی که از مجموعه سریر تحویل گرفته اند از قبیل: کارت ورود، کمد، کلید کمد، سه راهی برق، میز و صندلی مسئول هستند و باید در هنگام تسویه حساب، تمامی آنها را به واحد اداری تحویل دهند.

۲۰- مبلغ ودیعه ای که هر تیم می پردازد، برابر با دو میلیون ریال به ازای هر عضو ثبت نامی تیم برای استقرار در فضای کار اشتراکی سریر است.

۲۱- نماینده تیم موظف است پس از پایان مدت قرارداد یا فسخ آن به هردلیلی، حداکثر تا یک هفته تقویمی، اقدام به تسویه حساب کامل با مجموعه سریر نماید. در غیر این صورت ودیعه آن تیم به عنوان جریمه دیرکرد آن تیم، متعلق به شرکت سریر خواهد بود و تیم حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت. بدیهی است حتی پس از بلوکه شدن ودیعه، تیم مذکور همچنان موظف به تسویه حساب و بازگرداندن تمامی اموال به شرکت سریر می باشد.

۲۲- جریمه گم کردن یا آسیب زدن به هر کارت عضویت ۲۵۰,۰۰۰ ریال و برای کلید یا قفل هر کمد، ۲۰۰,۰۰۰ ریال است که از ودیعه تیم کسر خواهد شد. بدیهی است آسیب به سایر وسایل مجموعه توسط تیم سریر برآورد خسارت خواهد شد و تیم موظف به پرداخت کامل آن می باشد.

کد مدرک : WR-001/01 تاریخ ثبت مدرک: ۹۷/۰۵/۱۵ صفحه: ۳ ۳	<h2 style="margin: 0;">قوانین فضای کاری اشتراکی</h2>		
	کدپستی: ۱۹۶۸۹۴۵۶۱۱	شناسه ملی: ۱۰۳۲۰۹۰۳۶۶۳	

۲۳- چنانچه تیم مستقر در فضای کار اشتراکی مجموعه سریر، قصد فسخ قرارداد یا عدم تمدید برای ماه بعد را داشته باشد، موظف است از یک هفته قبل کتبا به شرکت سریر اطلاع دهد.

۲۴- با توجه به سیاست ها و اولویت های مجموعه سریر، این مجموعه هیچ الزامی برای تمدید قرارداد با هیچ کدام از تیم های حاضر در فضای کار اشتراکی نخواهد داشت و تیم های مستقر که قرارداد آنها برای ماه بعد تمدید نشده است حق هیچ گونه اعتراضی نخواهند داشت.

۲۵- هر کارت عضویت فقط به یک نفر تعلق دارد و نماینده تیم باید برای هر عضو دائمی تیم خود یک ثبت نام انجام دهد.
 ۲۶- تیم ها و افراد عضو فضای کاری اشتراکی سریر نباید بدون اجازه مدیر شتابدهنده به طبقه مخصوص تیم های شتابدهنده وارد شوند.

۲۷- فقط اعضای دائم اجازه ورود به طبقات و استفاده از محل کار اشتراکی تیم مربوطه را دارا می باشند. بدیهی است هرگونه استفاده از فضای کار اشتراکی توسط افراد ثبت نام نشده، خلاف مقررات مجموعه بوده و شرکت سریر حق فسخ یک جانبه قرارداد کل تیم را خواهد داشت.

۲۸- مهمان های تیم ها فقط حق حضور در اتاق های جلسه سالن همکف را خواهند داشت. حداکثر مدت استفاده از اتاق جلسه ۲ ساعت روز در نظر گرفته شده است.

۲۹- اعضای پاره وقت یا فریلنسر ها یا کارآموزهای تیم ها که نیاز به ثبت نام دائمی ندارند باید برای حضور در فضای کاری تیم، حتما کارت ورود یک روزه خریداری نمایند و مدارک لازم برای ثبت نام را یک روز قبل حداکثر تا ساعت ۵ بعداز ظهر، در سایت سریر آپلود نمایند و هزینه آن را پرداخت نمایند. در غیر این صورت اجازه حضور در فضا کار اشتراکی را نخواهند داشت.

۳۰- کارت ورود یک روزه به منزله عضویت یک روزه می باشد و هرگونه سو استفاده یا تخلف در استفاده از آن منجر به فسخ یکطرفه قرارداد بدون مرجوع کردن هزینه خواهد شد.

۳۱- نگرهبانی مجموعه حق دارد از ورود افراد بدون کارت (یا افرادی که به هر دلیلی کارت همراهشان نیست) جلوگیری به عمل آورد. ضمناً افراد فاقد کارت در هنگام خروج از مجموعه مورد سوال قرار خواهند گرفت و در صورتی که برای ورود مرتکب خلافی شده باشند، فرد و تیم مربوطه باید پاسخگو باشد.

۳۲- مجموعه سریر با نگرهبانی ۲۴ ساعته و دوربین مدار بسته از لحاظ امنیتی، افراد و وسایل آنها را تا حد ممکن حفاظت می نماید اما مسئول نهایی امنیت وسایل هر تیم در محیط کار اشتراکی سریر، خود اعضای تیم هستند و مجموعه سریر مسئولیتی در قبال گم شدن وسایل در مجموعه ندارد.

۳۳- نگرهبانی سریر هیچ مسئولیتی در قبال اطلاع رسانی ها از قبیل رسیدن بسته پستی، مراجعین تیم ها، رسیدن غذا و غیره نداشته و خود افراد تیم ها مسئول این موارد خواهند بود.

۳۴- اطلاع رسانی در مورد مسائل جاری و داخلی سریر از طریق گروه تلگرام (و نه کانال تلگرام) سریر انجام خواهد پذیرفت. بدیهی است حداقل یک نفر از هر تیم باید در این کانال عضو شود و عواقب هرگونه بی اطلاعی از موضوعات مطروحه در این گروه به عهده نماینده تیم است.

۳۵- نماینده هر تیم تعهد می کند ضمن مطالعه کامل این قوانین، تمامی اعضای تیم خود را از محتوای قرارداد و قوانین ذکر شده در این برگه مطلع کند و اطمینان حاصل نماید که اعضا به این قوانین متعهد هستند.